



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №42»**

346512 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Панфилова 42, тел./факс 8(8636) 22-77-60, e-mail: shahty-scool-42@mail.ru

«12 » мая

2025 г.

№ 119

ПРИКАЗ

Об открытии лагеря, организованном
общеобразовательной организацией,
осуществляющей организацию отдыха
и оздоровление обучающихся в
каникулярное время (с дневным
пребыванием), в июне 2025 года

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлениями Правительства Ростовской области от 06.09.2021 №714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), постановлением Администрации города Шахты от 02.11.2023 №3690 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании приказов министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.03.2025 №222 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2025 году», от 14.03.2025 №201 «Об

утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и формата предоставления информации», приказами Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), от 18.03.2025 №93 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2025 года», от 07.05.2025 № 165 «Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2025 года» и в целях организованного проведения детской летней оздоровительной кампании в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь, организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2025 года в соответствии с графиком с 02.06, 03.06, 04.06, 05.06, 06.06, 09.06, 10.06, 11.06, 16.06, 17.06, 18.06, 19.06, 20.06, 23.06, 24.06, 25.06, 26.06, 27.06
2. Пасленовой Наталии Юрьевне, заместителю директора по ВР, обеспечить:
 - 2.1. Организацию и функционирование школьного лагеря в течение 18 рабочих дней по пятидневной рабочей неделе для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет.
 - 2.2. Организацию отдыха и оздоровление в приоритетном порядке на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством,
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях,
 - детей, проживающих в малоимущих семьях,
 - детей-инвалидов,
 - детей с ограниченными возможностями здоровья,
 - детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,
 - детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи,

- детей из семей участников специальной военной операции.
- 2.3. Размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2025 года, на официальном сайте образовательной организации не позднее 30.05.2025.
- 2.4. Обеспечить создание прямой ссылки на план мероприятий, размещенный в специализированном разделе официального сайта общеобразовательной организации - «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровлении», и информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальном сайте общеобразовательной организации и в аккаунтах социальных сетей.
- 3. Бесединой Елене Николаевне, начальнику лагеря, обеспечить:
 - 3.1. Формирование пакета документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, строго в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции).
 - 3.2. Предоставление заведующему сектором отдыха и оздоровления детей Департамента образования г.Шахты Добряшкус О.К. в срок до 26.05.2025:
 - 3.2.1. информации о списочном составе детей, зачисляемых в школьный лагерь согласно приложению №1 к настоящему приказу;
 - 3.2.2. информации о списочном составе детей, привлекаемых в качестве организаторов досуговой деятельности в соответствии с формой ЦЗН;
 - 3.2.3. списка сотрудников школьного лагеря (в т.ч. ФИО начальника лагеря с указанием номера телефона);
 - 3.2.4. копии приказа по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, включая график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.
 - 3.3. Своевременное получение заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря для организации отдыха и оздоровления с актуальными сроками его действия и предоставление его копии в Департамент образования г.Шахты в течение 1 рабочего дня после получения.
 - 3.4. Соответствие условий в школьном лагере санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), в том числе:

- 3.4.1. организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации;
- 3.4.2. достаточное количество столовой и чайной посуды из расчета 2 комплекта на одного ребенка и передачу посуды (при необходимости) в организацию, на базе которой питаются и/или дислоцируются дети (МБОУ СОШ №35 г.Шахты), не позднее, чем за 2 дня до открытия лагеря;
- 3.4.3. создание бракеражной комиссии с целью контроля за:
 - работой персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
 - качеством приготавливаемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню;
 - обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
 - дезинфекцией и обработкой столовой и чайной посуды после каждого применения.
- 2.8.4. своевременное отражение результатов контроля качества приготавливаемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню в «Журнале бракеража готовой пищевой продукции».
- 3.5. Соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения инфекционных заболеваний, питьевого и дезинфекционного режима, в том числе:
 - 3.5.1. проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - 3.5.2. наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
 - 3.5.3. наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук;
 - 3.5.4. проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь;

- 3.5.5. контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми в школьном лагере.
- 3.6. Соблюдение в школьном лагере требований комплексной безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.
- 3.7. 100% страхование детей, посещающих пришкольный лагерь, от несчастных случаев.
- 3.8. Заполнение чек-листов за день до открытия школьного лагеря согласно приложению №2 к настоящему приказу.
- 3.9. Прием детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.10. Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).
- 3.11. Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
- 3.12. Проведение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
- 3.13. Организация питьевого режима в соответствии с требованиями об обеспеченности запасом одноразовой посуды, графиком обработки кулеров и дозаторов.
- 3.14. Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.
- 3.15. Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодические).
- 3.16. Осуществление контроля по доведению до сведения родителей (законных представителей) информации о питании детей, посещающих пришкольный лагерь, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет путем размещения ежедневного меню и фото приготовленных блюд в соответствии с приемом пищи в срок до 16.00 часов ежедневно.
4. Сафоновой Александре Витальевне, главному бухгалтеру:
- 4.1. Обеспечить осуществление расходования субсидий в части оплаты организации двухразового питания детей в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 4.2. Обеспечить своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.

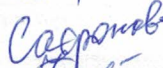
5. Чернышовой Оксане Юрьевне, заместителю директора по АХР, обеспечить проведение акарицидной обработки территории школьного двора и дератизационных мероприятий.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



Н. И. Желтова

С приказом ознакомлены:

 Е. Н. Беседина
 О. Ю. Чернышова
 А. В. Сафонова
 Н. Ю. Пасленова